

1. rész

Regisztrálás a portálra

Regisztrálás a portálra

GEMS
Grants, External Studies and
Managed Access System

NOVARTIS
Reimagining Medicine

Please Log In

First time user? Create your password

* E-mail Address:

* Password: Show password

LOG IN

[Forgot your password?](#)

Please note that you must have cookies and JavaScript enabled on your browser in order to successfully log in.

[Need Support?](#)

[TERMS OF USE](#) [PRIVACY AND COOKIES POLICY](#) [CONTACT US](#) Copyright © Novartis 2020

1. lépés

- Kattintson a képernyő tetején a **Jelszó létrehozása** pontra.

Regisztrálás a portálra

FIGYELEM! A *-gal (piros csillaggal) jelölt mezők kitöltése kötelező

For US organizations-It's not required to be a 501(c)(3) non-profit organization to submit a request. However, you must enter Tax ID.

* First Name:

* Last Name:

* Telephone Number:

* E-mail Address: Please enter your e-mail address, e.g. yourname@yourdomain.com. You will need your e-mail address to log in.

* Password: The password must be between 6 and 16 characters long and consist of letters, numbers, or any of the following special characters: @!\$%&'. The password "password" is not valid.

* Confirm Password:

* Organization Name: Enter the legal name of the organization for which you are applying.

Zip/Postal Code:

* Organization Country:

IRS AND/OR NCES Information

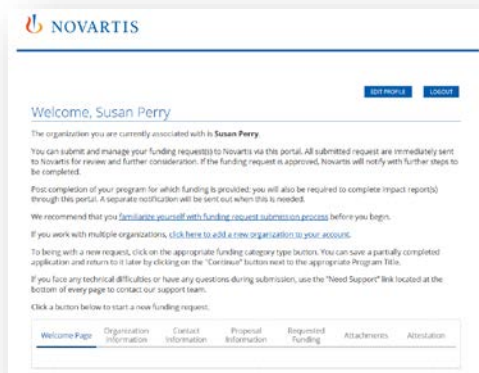
Tax ID/Charity ID (if applicable): Enter the nine digit U.S. Tax ID of the 501(c)(3) non-profit organization for which you are applying. If you do not know the organization's Tax ID, please contact the business office of the organization or call the IRS toll-free at 1-877-829-5500. If your organization is not located in the United States or otherwise does not have a U.S. Tax ID number then leave this field empty.

School District ID (U.S. Pre-K-12 public schools and public school districts): For U.S. public schools, the District ID should be the first 7 digits of a 12 digit National Center for Education Statistics (NCES) School ID. If you do not know the school's NCES information, please visit the [NCES](#) website.

2. lépés

- A legördülő menüben válassza ki a Régiót
- A telefonszámához adja meg a helyi országhívószámot
- Adja meg a többi regisztrációs adatot és szükség esetén az IRS és/vagy NCES információkat
- Kattintson a **Beküldésre**.
- A megadott e-mail címére aktivációs levelet kap. A megadott e-mail címe lehet a céges vagy személyes e-mail címe. A továbblépéshez kattintson az e-mailben megadott hivatkozásra.
- Ha nem találja az aktivációs levelet a bejövő levelek között, ellenőrizze nem került-e a donotreply@cybergrants.com címről küldött levél a levélszemét / spam mappába vagy a kukába. Ha így sem találja az aktivációs e-mailt, kattintson a regisztrációs oldalon megadott hivatkozásra **Kattintson ide az új aktivációs e-mail elküldéséhez**

Regisztrálás a portálra



3. lépés

- Regisztrálást követően a saját Nyitóoldalát látja.
- A korábban benyújtott kérelmei a Nyitóoldal dashboardján láthatók. Ha nem nyújtott be korábban kérelmet, a dashboard üres.
- A jövőben a dashboardon tudja kezelni a folyamatban lévő kérelmeit és újíthat be újakat.

2. rész

Új kérelem benyújtása

Új kérelem benyújtása

Welcome, Susan Perry

The organization you are currently associated with is **Susan Perry**.

You can submit and manage your funding request(s) to Novartis via this portal. All submitted request are immediately sent to Novartis for review and further consideration. If the funding request is approved, Novartis will notify with further steps to be completed.

Post completion of your program for which funding is provided, you will also be required to complete impact report(s) through this portal. A separate notification will be sent out when this is needed.

We recommend that you **familiarize yourself with funding request submission process** before you begin.

If you work with multiple organizations, **click here to add a new organization to your account**.

To begin with a new request, click on the appropriate funding category type button. You can save a partially completed application and return to it later by clicking on the "Continue" button next to the appropriate Program Title.

If you face any technical difficulties or have any questions during submission, use the "Need Support" link located at the bottom of every page to contact our support team.

Click a button below to start a new funding request.

Welcome Page Organization Information Contact Information Proposal Information Requested Funding Attachments Attestation

Click a button below to start a new application

Grants MedEd Sponsorship/Membership Donations

1. lépés

- Ha az első kérelmét nyújtja be, olvassa el az **„ismerje meg a finanszírozási kérelem benyújtásának folyamatát”** PDF fájlt.
- Ha több szervezettel dolgozik és egy új szervezet részére az első kérelmet nyújtja be, kérjük használja a **„kattintson ide új szervezet hozzáadásához a fiókjához”** hivatkozásra. Ekkor ki kell választania a szervezet régióját és meg kell adnia az alapvető elérhetőségeket. Amerikai szervezetek esetében az adóazonosító / jótékonysági azonosítót is meg kell adni.

Új kérelem benyújtása

Welcome, Susan Perry

The organization you are currently associated with is **Susan Perry**.

You can submit and manage your funding request(s) to Novartis via this portal. All submitted request are immediately sent to Novartis for review and further consideration. If the funding request is approved, Novartis will notify with further steps to be completed.

Post completion of your program for which funding is provided, you will also be required to complete impact report(s) through this portal. A separate notification will be sent out when this is needed.

We recommend that you [familiarize yourself with funding request submission process](#) before you begin.

If you work with multiple organizations, [click here to add a new organization to your account](#).

To being with a new request, click on the appropriate funding category type button. You can save a partially completed application and return to it later by clicking on the "Continue" button next to the appropriate Program Title.

If you face any technical difficulties or have any questions during submission, use the "Need Support" link located at the bottom of every page to contact our support team.

Click a button below to start a new funding request.


Click a button below to start a new application

Grants MedEd Sponsorship/Membership Donations

2. lépés

- A kérelem fajtájától függően kattintson a Nyitóoldal alján a **támogatás, szponzoráció** vagy **adomány** gombra.

Támogatás	Szponzoráció/ Tagság	Adomány
Egy meghatározott célra szolgáló önkéntes, önállóan igényelt pénzügyi hozzájárulás olyan egészségügyi / tudományos kutatás, oktatás, szakpolitikai kezdeményezések és betegjogi képviselői tevékenységek támogatására, melyekért a Novartis nem részesül semmilyen előnyben. Politikai pártok nem kapnak támogatást.	A Novartis által biztosított pénzügyi hozzájárulások, amelyek esetén a szponzorált fél valamiféle előnyt biztosít a Novartis számára a támogatásért cserébe.	A Novartis által önzetlenül és meghatározott célra nyújtott juttatás, mely az egészségügy általános minőségének javítását vagy azon közösségek támogatását szolgálják, amelyekben a Novartis munkatársak tevékenységet végeznek.

 **NOVARTIS** | Reimagining Medicine

Új kérelem benyújtása

GEMS
Grants, External Studies and
Managed Access System

NOVARTIS
Reimagining Medicine

Welcome Page Organization Information Contact Information Proposal Information Requested Funding Attachments Attestation

Organization Information

Please ensure your user-profile is up-to-date and reflects accurate profile information (including organization type)

* Organization Legal Name Susan Peery

* Country United Kingdom

* Address Bilgic End

Address 2

* City London

Province

Zip/Postal Code

* E-mail Address susan@staradagya.co.uk

* Telephone 0779949332

3. lépés

- Ellenőrizze a regisztrációs adatokból átvett, automatikusan kitöltött adatokat és adott esetben egészítse ki további adatokkal.
- Ha kész van, a **Mentés és folytatás** gombra kattintva léphet a következő lapra. Ezzel a megadott adatai is mentésre kerülnek, ha esetleg később vissza kell térnie a kérelemre.
- Az előrehaladását az egyes oldalak tetején lévő dashboard mutatja. A dashboard fejrészének segítségével navigálhat a kérelemben és nem szükséges egy részt teljesen kitölteni ahhoz, hogy átlépjen egy másikra. Mindenesetre az egyes oldalak elhagyása előtt mindenképpen kattintson a **Mentés és folytatás** gombra, különben elvesznek a bevitt adatok.

Új kérelem benyújtása

GEMS
Grants, External Studies and
Managed Access System

NOVARTIS
Reimagining Medicine

LOGOUT

Welcome Page Organisation Information **Contact Information** Proposal Information Requested Funding Attachments Attestation

Contact information

Check the box to link the contact person with this request or create a new Contact Person using the 'Create New' button. * indicates required field

Match Name: SUSAN PERRY
Telephone Number: 07799404002
E-mail Address: susan@externalstudies.novartis.com
Contact Type: Primary Contact

Match Name: SUSANSPERRY@HOTMAIL.COM; CDM: SUSANPERRY@HOTMAIL.COM
Telephone Number: 06776
E-mail Address: susanperry@hotmail.com
Contact Type: Primary Contact

Match Name: (Link/Name)
Telephone Number: 07799404002
E-mail Address:
Contact Type:

SAVE AND PROCEED CREATE NEW

4. lépés

- Jelölje be az elérhetőségei melletti jelölőnégyzetet. Lehet, hogy több jelölőnégyzetet lát. Ebben az esetben a kiválasztott adatok lesznek az elsődleges elérhetőségei.
- A **Mentés és folytatás** gombra kattintva lépjen a következő lapra.
- A kérelem alátámasztására további dokumentumokat is feltölthet. Az egyes feltöltések után a kérelemhez való visszatéréshez kattintson az „Ablak bezárása” gombra.

Új kérelem benyújtása

The screenshot displays the 'Proposal Information' form in the GEMS system. The form includes several required fields marked with a red asterisk: 'Division (?)', 'Geographical Outreach of the Program', 'Request Amount Local Currency Code', and 'Request Amount in Local Currency'. There are also date fields for 'Activity Start Date' and 'Activity End Date', and a dropdown for 'Source of Funding Support'. A 'LOGOUT' button is located in the top right corner of the page.

5. lépés

- A **Javaslat adatai** lapon adja meg az összes szükséges információt, köztük (ha értelmezhető) a **Program részleteit** és **Rendezvény részleteit** is. A mezők neve mellett jobbra látható (?) -re kattintva további magyarázatot olvashat a mezőben megadandó információkról.
- **A program földrajzi kiterjedése:** ha több elemet szeretne kiválasztani a listáról, tartsa nyomva a CTRL billentyűt és válassza ki a szükséges helyszíneket.
- **Program kezdő időpontja** (US dátumformátum: HH/NN/ÉÉÉÉ): ez a tervezett „első nap”, amikor el szeretne kezdeni dolgozni a programján.
- **Program záró időpontja** (US dátumformátum: HH/NN/ÉÉÉÉ): ez a tervezett nap, amikor megvalósulást követően le kívánja zárni a programját.

Új kérelem benyújtása

GEMS
Grants, External Studies and
Managed Access System

NOVARTIS
Reimagining Medicine

LOGOUT

Welcome Page Organisation Information Contact Information **Proposal Information** Requested Funding Attachments Attribution

Proposal Information * Indicates required field

* Division (?) Please select Novartis Division you would like to submit this request.

* Geographical Outreach of the Program Please indicate if the Program activity and/or Target Audience are limited to one country or multiple countries.

Activity Start Date

Activity End Date

* Source of Funding Support

* Request Amount Local Currency Code Select the currency that will apply to this application.

* Request Amount in Local Currency Amount Requested from Novartis.

Fogalom meghatározások:

- **Független egészségügyi oktatási program:** A független egészségügyi oktatási programok általános meghatározása szerint független oktatási szolgáltató, úgymint közösségi kórház, egyetemi központ, társaság/szövetség vagy egészségügyi oktatási és kommunikációs vállalat által egészségügyi szakembereknek (HCP-eknek) nyújtott oktatás.
- **Élő rendezvények:** Az élő rendezvények közé tartozik
- A **Mentés és folytatás** gombra kattintva lépjen a következő lapra.

Új kérelem benyújtása

Line Item	Category	Sub-Category	Description/Details of Spend	Estimated Total Program Cost	Currency
1	Out of Pocket Expenses	Advertising			EUR
Grand Total				0	

6. lépés

- Amennyiben a kérelem Szponzorációra vagy Adományra vonatkozik, rögtön a Mellékletek feltöltése képernyőre kerül. Azonban, ha a kérelem Támogatásra vonatkozik, a következő kitöltendő oldalon az **Igényelt támogatásra** vonatkozó további részleteket kell megadnia.
- A megfelelő opciókat a legördülő listákból választhatja ki.
- A választott kategóriától függően egy legördülő listában további alkategóriák jelennek meg.
- A **Kiadás leírása / részletei** egy szabad szövegmezőbe kerülnek.
- Töltse ki az **A program becsült összköltsége** mezőt. Az összegnek meg kell egyeznie a Javaslat adatai részben a **Program részletei** alatt megadott **Program összköltsége** összegével. (Az összegek megadásánál ne használjon vesszőt.)
- További sorélem hozzáadásához kattintson a **Sorélem hozzáadására**.
- Kattintson a **Mentés és folytatás** gombra.

Új kérelem benyújtása

GEMS
Grants, External Studies and
Managed Access System

NOVARTIS
Reimagining Medicine

Logout

Welcome Page Organization Information Contact Information Proposal Information Requested Funding Attachments Allocation

Attachments

* indicates required field

- * Formal Letter of Request
- * Full Program Proposal
- Program Objectives
- Agenda
- Needs Assessment
- Outcomes Measurement Plan
- Other Supporting Documents
- Additional Comments

7. lépés

- Az oldal megjelenése eltérhet attól függően, hogy a kérelem Támogatásra, Szponzorációra vagy Adományra vonatkozik.
- Támogatás vagy Szponzoráció esetén **Hivatalos kérelmet** és **Teljes programjavaslatot** is fel kell tölteni.
- Adomány igénylése esetén az egyetlen kötelezően feltöltendő dokumentum az amerikai adóhatóság által kiadott, a szervezet adómentes státuszát igazoló **501(c)(3) Determination Letter**.
- Dokumentum feltöltéséhez kattintson a kék **Fájl feltöltése** gombra. Ekkor a megfelelő fájl kiválasztását segítő utasításokat tartalmazó felugró ablak jelenik meg.
- Ha megtalálta a fájlt, a feltöltéshez kattintson a felugró ablakban a **Fájl feltöltése** gombra.
- Feltöltés után kattintson az **Ablak bezárása** gombra.

Új kérelem benyújtása

GEMS
Grants, External Studies and
Managed Access System

NOVARTIS
Reimagining Medicine

Logout

Welcome Page Organisation Information Contact Information Proposal Information Requested Funding **Attachments** Attestation

Attachments * indicates required field

- * Formal Letter of Request
- * Full Program Proposal
- Program Objectives
- Agenda
- Needs Assessment
- Outcomes Measurement Plan
- Other Supporting Documents

Additional Comments:

7. lépés folyt.

- A kérelem fajtájától függően további kötelező dokumentumokra is szükség lehet. Ide tartozhatnak a következők:
 - W-8 W-9 űrlap (csak az USA-ban)
 - Működési költségvetés
 - Auditált pénzügyi kimutatás
- További nem kötelező dokumentumok is feltölthetők, illetve a **További megjegyzések** számára szabad szövegmező áll rendelkezésre.

Új kérelem benyújtása

GEMS
Grants, External Studies and
Managed Access System

NOVARTIS
Reimagining Medicine

LOGOUT

Welcome Page Organization Information Contact Information Proposal Information Requested Funding Attachments **Attestation**

Attestation * indicates required field

I acknowledge that Novartis support must not in any way (directly or indirectly) be connected to or conditioned upon any prescribing, purchasing or recommending any product manufactured or marketed by Novartis.

I confirm that this proposal is unsolicited and has been developed independently with no (direct or indirect) influence or prior discussion with any Novartis Medical or Commercial associate.

I acknowledge that the information and responses provided in this application are truthful, accurate and complete.

In compliance with applicable transparency law, I commit to provide accurate and timely data to Novartis.

* I confirm to the statement above Yes

* I acknowledge that any real, potential or perceived conflicts of interest are described here. (?)

{4000 character maximum}


SAVE AND PROCEED

8. lépés

- Az utolsó oldal a **Tanúsítás** számára van fenntartva.
- Az esetleges összeférhetlenségeket egy szabad szövegmezőbe lehet megadni.
- Kattintson a **Mentés és folytatás** gombra.

Új kérelem benyújtása

GEMS
Grants, External Studies and
Managed Access System



NOVARTIS
Reimagining Medicine

Review Your Application

Please review your proposal information. If you are not ready to submit your proposal at this time, click the "Save Only" button. The proposal will then be available to edit from the Welcome page. Clicking the Submit button will immediately send the application to Novartis and you will then be unable to perform further editing.

Organization Information

Please ensure your user profile is up-to-date and reflects accurate profile information (including organization type)

* Organization Legal Name: Susan Perry

* Country: United Kingdom

* Address: Bridge End

Address 2

* City: London

Province

Zip/Postal Code

* E-mail Address: susan@startac@novartis.com

* Telephone: 0779940402

Fax

Website Address

9. lépés

- Az utolsó oldalon kérjük, hogy ellenőrizze a kérelem adatait.
- Ha nincs szükség módosításra, kattintson a Beküldésre. Felhívjuk a figyelmét, hogy a beküldött kérelem már nem módosítható.
- A beküldött adatokat a **Nyitóoldalon** a megfelelő kérelemre vonatkozó **Megtekintés** kiválasztásával nézheti meg.

3. rész

Kérelmek kezelése

A kérelem elbírálása

To begin with a new request, click on the appropriate funding category type button. You can save a partially completed application and return to it later by clicking on the "Continue" button next to the appropriate Program Title.

If you face any technical difficulties or have any questions during submission, use the "Need Support" link located at the bottom of every page to contact our support team.

Click a button below to start a new funding request.

Welcome Page Organization Information Contact Information Proposal Information Requested Funding Attachments Attestation

Click a button below to start a new application

Grants MedEd Sponsorship/Membership Donations

Pending Impact Report

Action	Project Title	Report Type	Report Due Date
Due	8j	Grants Outcome Report	12/05/2019
Due	8j	Grants Transparency Report	02/08/2020

Submitted Requests

Action	Project Title	Application Date	Proposal Type	Application Amount	Status
View	8j	06/26/2019	Grant Application	500.00 GBP	Approved

[Need Support!](#)

1. lépés

- Amikor a kérelem a Novartis Medical csapatában egy Request Ownerhez (kérelem felelőse) kerül hozzárendelésre, a státusza megváltozik és **Függőben** lesz, mely azt jelzi, hogy a jóváhagyás folyamata elkezdődött.
- Amennyiben a kérelem alátámasztására további információra van szükség, a kérelem felelőse megkeresi. Az információkéréseket kérjük minél hamarabb válaszolja meg. Az első kérés után még két emlékeztetőt kap, és ha nem válaszol töröljük a kérelmét.
- A jóváhagyott Támogatási kérelem státusza **Jóváhagyva** lesz.
- A kérelme elutasítása esetén a Novartis bírálója e-mailben tájékoztatja a döntésről és megindokolja, hogy miért nem támogathatjuk a kérelmét. A státusz ekkor **Elutasítva** lesz.
- Mindent megteszünk, hogy minél előbb megválaszoljuk a kérelmét.

Hatásjelentések beküldése (csak támogatások)

2. lépés

To begin with a new request, click on the appropriate funding category type button. You can save a partially completed application and return to it later by clicking on the "Continue" button next to the appropriate Program Title.

If you face any technical difficulties or have any questions during submission, use the "Need Support" link located at the bottom of every page to contact our support team.

Click a button below to start a new funding request.

Welcome Page Organization Information Contact Information Proposal Information Requested Funding Attachments Allocation

Click a button below to start a new application

Grants MedEd Sponsorship/Membership Donations

Pending Impact Report

Action	Project Title	Report Type	Report Due Date
Due	ikj	Grants Outcome Report	12/05/2015
Due	ikj	Grants Transparency Report	02/08/2020

Submitted Requests

Action	Project Title	Application Date	Proposal Type	Application Amount	Status
Display activity for year:	2020	2019			
View	ikj	06/25/2019	Grant Application	500.00 GBP	Approved

[Need Support?](#)

- A jóváhagyott támogató programja előrehaladtával Hatásjelentéseket kell beküldenie.
- Minden támogatást kérelmezőnek eredmény- és átláthatósági jelentéseket kell benyújtania.
- Ezek a **Függő hatásjelentések** alatt találhatóak. Kattintson a bal oldali kék **Esedékes** lehetőségre.

Hatásjelentések beküldése (csak támogatások)

NOVARTIS

Welcome Page Request Information Impact Information Logout

Request Information * indicates required field

Project Title: []

Project Start Date: 03/19/2020

Project End Date: 06/25/2020

SAVE AND PROCEED

Need Support?

TERMS OF USE PRIVACY AND COOKIES POLICY CONTACT US Copyright © Novartis 2020

3. lépés

- Az első képernyőn a Kérelem adatai jelennek meg; itt ellenőrizheti, hogy a megfelelő projektet nézi-e.
- Megerősítéshez kattintson a **Mentés és folytatás** gombra.

Hatásjelentések beküldése (csak támogatások)

NOVARTIS

Welcome Page Request Information Impact Information

Impact Information

* Were any Novartis funds from this request used for transfer of value and/or direct and indirect payments that require reporting to relevant authorities?

SAVE AND PROCEED

Need Support?

TERMS OF USE PRIVACY AND COOKIES POLICY CONTACT US Copyright © Novartis 2020

4. lépés

- A következő képernyőn a Hatásjelentésre vonatkozó információkat kell megadni. Adja meg a szükséges adatokat és/vagy válassza ki a megfelelő választ a legördülő menüből.
- A válaszoktól függően előfordulhat, hogy további adatokat kell megadni. Ezeket szükség szerint adja meg.
- Megerősítéshez kattintson a **Mentés és folytatás** gombra.

NOVARTIS

Welcome Page Request Information Impact Information

Impact Information

* Were any Novartis funds from this request used for transfer of value and/or direct and indirect payments that require reporting to relevant authorities?

Yes

Search:

Organization Name	Tax ID/VEIN	Contact First Name	Contact Middle Name	Contact Last Name	Contact Suffix

TERMS OF USE PRIVACY AND COOKIES POLICY CONTACT US Copyright © Novartis 2020

Hatásjelentések beküldése (csak támogatások)

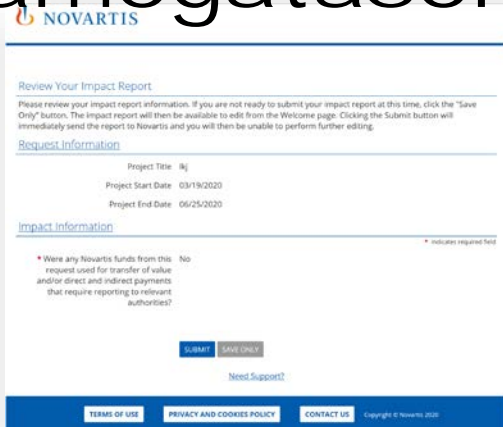
The screenshot shows a web form titled "Review Your Impact Report" with the Novartis logo at the top left. The form contains the following sections:

- Review Your Impact Report:** A paragraph of instructions: "Please review your impact report information. If you are not ready to submit your impact report at this time, click the 'Save Only' button. The impact report will then be available to edit from the Welcome page. Clicking the Submit button will immediately send the report to Novartis and you will then be unable to perform further editing."
- Request Information:** A section with three fields: "Project Title" (value: "Hj"), "Project Start Date" (value: "03/19/2020"), and "Project End Date" (value: "06/25/2020").
- Impact Information:** A section with a question: "Were any Novartis funds from this request used for transfer of value and/or direct and indirect payments that require reporting to relevant authorities?" with a "No" response. A small asterisk indicates a required field.
- Buttons:** "SUBMIT" and "SAVE ONLY" buttons are located below the question. A "Need Support?" link is below the buttons.
- Footer:** A blue bar at the bottom contains links for "TERMS OF USE", "PRIVACY AND COOKIE POLICY", and "CONTACT US", along with the text "Copyright © Novartis 2020".

5. lépés

- Végül gondosan olvassa át a megadott információkat. Felhívjuk a figyelmét, hogy beküldés után az űrlap nem szerkeszthető.
- Ha minden adat helyes, kattintson a **Beküldésre**.
- A kérelmezőnek értesítéstől számítva 90 napja van a jelentések beküldésére.

Hatásjelentések beküldése (csak támogatások)



The screenshot shows the 'Review Your Impact Report' page. At the top left is the Novartis logo. The main heading is 'Review Your Impact Report'. Below it is a paragraph: 'Please review your impact report information. If you are not ready to submit your impact report at this time, click the "Save Only" button. The impact report will then be available to edit from the Welcome page. Clicking the Submit button will immediately send the report to Novartis and you will then be unable to perform further editing.' There are three sections: 'Request Information' with fields for Project Title (R), Project Start Date (03/19/2020), and Project End Date (06/25/2020); 'Impact Information' with a question: 'Were any Novartis funds from this request used for transfer of value and/or direct and indirect payments that require reporting to relevant authorities?' and a 'No' response; and a 'Need Support?' link. At the bottom are 'SUBMIT' and 'SAVE ONLY' buttons, and a footer with 'TERMS OF USE', 'PRIVACY AND COOKIE POLICY', 'CONTACT US', and 'Copyright © Novartis 2020'.

5. lépés

- Végül gondosan olvassa át a megadott információkat. Felhívjuk a figyelmét, hogy beküldés után az űrlap nem szerkeszthető.
- Ha minden adat helyes, kattintson a **Beküldésre**.
- Értesítéstől számítva 90 napja van a jelentések beküldésére.